

# FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA EMPRESAS PÚBLICAS EMITIO POR CPCCS- AÑO FISCAL 2021

PERÍODO 2021

Ing. Oswaldo C. Cajamarca

---

Gerente General

*El cantón que Soñamos!*

DATOS GENERALES	
Nombre de la Empresa Pública:	EMAPAST EP
GAD al que pertenece:	G.A.D.M. DEL CANTÓN PASTAZA
Fecha de creación de la empresa:	13/03/2008
Período del cual rinde cuentas:	01-01-2021 hasta el 31-12-2021
NIVEL DE GOBIERNO:	PONGA SI O NO
Provincial:	NO
Cantonal:	SI
Parroquial:	SI
DOMICILIO DE LA EMPRESA	
Provincia:	PASTAZA
Cantón:	PASTAZA
Parroquia:	PUYO
Cabecera Cantonal:	PUYO
Dirección:	10 DE AGOSTO Y ATAHUALPA
Correo electrónico institucional:	<a href="mailto:emapast@gmail.com">emapast@gmail.com</a>
Página web:	<a href="https://emapast.puyo.gob.ec/">https://emapast.puyo.gob.ec/</a>
Teléfonos:	03-2533-082 & 03-2533-699
N.- RUC:	1660016330001

*El cantón que Soñamos!*

REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA:	
Nombre del representante legal de la empresa:	Ing. Oswaldo Cajamarca
Cargo del representante legal de la empresa:	GERENTE GENERAL
Fecha de designación:	31/05/2021
Correo electrónico:	<a href="mailto:emapast@gmail.com">emapast@gmail.com</a>
Teléfonos:	03-2533-082 & 03-2533-699 ext. 400

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:	
Nombre del responsable:	PAOLA CAROLONA MEJIA QUINTEROS
Cargo:	ANALISTA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
Fecha de designación:	15 DE ENERO 2015
Correo electrónico:	<a href="mailto:emapast@gmail.com">emapast@gmail.com</a>
Teléfonos:	03-2533-082 & 03-2533-699 ext. 409

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del responsable:	PAOLA CAROLONA MEJIA QUINTEROS
Cargo:	ANALISTA DE TICST
Fecha de designación:	15 DE ENERO 2015
Correo electrónico:	<a href="mailto:emapast@gmail.com">emapast@gmail.com</a>
Teléfonos:	03-2533-082 & 03-2533-699 ext. 409

*El cantón que Soñamos!*

EJECUCION PROGRAMÁTICA										
DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA TIPO DE COMPETENCIAS EXCLUSIVAS / COMPETENCIAS CONCURRENTES	DESCRIBA LAS COMPETENCIAS CONCURRENTES	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCION		INDICADOR DE LA META POA	RESULTADOS POR META		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE GESTION	DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META	DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO
			No. DE META	DESCRIPCION		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
OEC 5. Incrementar equitativamente el acceso, cobertura y calidad de los servicios básicos y los servicios municipales a nivel cantonal	COMPETENCIAS EXCLUSIVA	<p>Prestar los servicios públicos de agua potable y alcantarillado. Disponer de una red de infraestructura y servicios básicos de cobertura total, que apoye el desarrollo humano, así como la economía local y regional.</p> <p>Ejecutar proyectos de agua potable y alcantarillado, técnicamente planificados y diseñados, acorde con las necesidades de Pastaza.</p> <p>Fortalecer la capacidad de gestión de EMAPAST EP, mediante la administración de procesos e incorporación de sistemas de comunicación.</p>	37	Incrementar un 50% de cobertura de viviendas a nivel cantonal con medidores de agua potable	Número de predios con acceso a la red de agua potable	21.757	17.023	78,24%	17.023 PREDIOS BENEFICIADOS CON REDES DE DISTRIBUCIÓN DE AAPP (D)	Incrementar la cobertura del servicio de agua potable en el cantón con la ampliación de las redes de distribución que administra EMAPAST EP
			38	Incrementar un 30% de viviendas con acceso a red de alcantarillado o publico	Número predios con acceso a la red pública de alcantarillado	21.757	13.746	63,18%	13.746 CONEXIONES DOMICILIARIAS CATASTRADAS	Incrementar la cobertura del servicio de alcantarillado, con el crecimiento de usuarios que han accedido a la red pública de alcantarillado.

*El cantón que Soñamos!*

PLAN DE DESARROLLO		
OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DEL OBJETIVO	QUE NO SE AVANZÓ Y POR QUÉ
OEC 5. Incrementar equitativamente el acceso, cobertura y calidad de los servicios básicos	70,71%	Se cuenta con una proyección de ir incrementado la cobertura de servicios básico en la ciudad al 90% con la culminación del Plan Maestro de Alcantarillado y Proyectos emblemáticos de agua potable

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)			
DESCRIBA LOS OBJETIVOS / OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
Garantizar un hábitat seguro y saludable para los ciudadanos; y la garantía de su derecho a la dotación de servicios básicos y complementarios en el ámbito de las respectivas competencias	Dotación de servicios básicos con énfasis en los sectores más vulnerables	85,66%	La cobertura actual que registra EMAPAST EP es 85,66 %, es decir mayor parte población que reside en el cantón Pastaza puede acceder al servicio de agua potable, esto es gracias a la ampliación de la red de agua potable que administra EMAPAST EP
		75,33%	Se cuenta con una proyección de ir incrementado la cobertura de alcantarillado al 90% con ejecución del plan maestro de alcantarillado.

*El cantón que Soñamos!*

INFORMACIÓN FINANCIERA (LOCPCCS Art. 10, LEY DE EMPRESAS PÚBLICAS ART. 45 SISTEMAS DE INFORMACIÓN)		
BALANCE GENERAL	VALOR	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ACTIVOS	\$ 7.230.375,53	
PASIVOS	\$ 314.723,41	
PATRIMONIO	\$ 6.915.652,12	

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ADMINISTRACIÓN GENERAL	\$ 494.545,93	\$ 413.951,53	83,70	
AGUA POTABLE	\$ 2.024.610,59	\$ 1.148.141,23	56,71	
ALCANTARILLADO	\$ 505.843,48	\$ 221.818,69	43,85	
<b>TOTAL</b>	\$ 3.025.000,00	\$ 1.783.911,45	58,97	

*El cantón que Soñamos!*

TOTAL, PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO (GASTADO)	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO (GASTADO)
\$ 3.025.000,00	\$ 489.614,93	\$ 412.279,76	\$ 1.164.196,02	\$ 623.319,88

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES (LOCPCS Art. 10)		
CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	MARQUE CON UNA X	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Laborales	X	Certificado emitido por el Instituto de Seguridad Social IESS de estar al día en sus obligaciones o del Ministerio de Relaciones Laborales
Tributarias	X	Certificado emitido por el Servicio de Rentas Internas SRI de estar al día en sus obligaciones

*El cantón que Soñamos!*

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI /NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	NO			
Políticas públicas generacionales	NO			
Políticas públicas de discapacidades	NO			
Políticas públicas de género	NO			
Políticas públicas de movilidad humana	NO			

MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA:					
Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana activados en el período del cual rinden cuentas:					
ESPACIOS - MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	MECANISMOS IMPLEMENTADOS. PONGA SI O NO	CUANTAS VECES CONVOCO LA ENTIDAD A:	QUÉ ACTORES PARTICIPARON: (sectores, entidades, organizaciones, otros)	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Instancia de Participación	NO				
Audiencia pública	NO				
Cabildo popular	NO				
Consejo de planificación local	NO				
Silla vacía	NO				
Consejos Consultivos	NO				
Otros	NO				

*El cantón que Soñamos!*



ASAMBLEA CIUDADANA						
Se refiere a La articulación del GAD con la Asamblea ciudadana en la gestión de lo público:						
MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	¿Existe una Asamblea ciudadana de su territorio?	Solo si contestó SI	El GAD planificó la gestión del territorio con la participación de la Asamblea ciudadana SI / NO	¿En qué fases de la planificación participaron las Asambleas Ciudadanas y cómo?	¿Qué actores o grupos ciudadanos están representados en las ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL? Puede seleccionar varios	DESCRIBA LOS LOGROS Y DIFICULTADES EN LA ARTICULACIÓN CON LA ASAMBLEA, EN EL PRESENTE PERÍODO:
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (definición extraída de la LOPC, art. 65)	NO	Solo si contestó SI: Se despliega el requerimiento de datos del nombre del representante, mail y teléfono.	NO APLICA	DESCRIPTIVO	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL GRUPOS DE INTERES ESPECÍFICO GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA GREMIAL SOCIO ORGANIZATIVA UNIDADES BÁSICAS DE PARTICIPACIÓN GRUPOS ETARIOS OTROS	NO APLICA

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:			
Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el período del cual rinden cuentas, respecto de la gestión institucional:			
Mecanismos de control social generados por la comunidad	Ponga Si o No	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Veedurías ciudadanas	NO	0	
Observatorios ciudadanos	NO	0	
Defensorías comunitarias	NO	0	
Comités de usuarios de servicios	NO	0	
Otros	NO	0	

*El cantón que Soñamos!*

RENDICION DE CUENTAS					
PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana.	1. La Ciudadanía / Asamblea Local Ciudadana presentó la Matriz de consulta ciudadana sobre los que desea ser informada.	NO	Lista DESPLEGABLE PARA SELECCIONAR VARIAS: la Asamblea Ciudadana, Ciudadanos del Consejo de Planificación y/o Ciudadanos de la Instancia de Participación o los ciudadanos desde la convocatoria directa del GAD	Adjuntar el Listado presentado por la ciudadanía con el recibido del GAD	SE REALIZO UNA CONVOCATORIA ABIERTA HACIA LA CIUDADANIA, SIN TENER ÉXITO, COMO SEGUNDA INSTANCIA SE REMITIÓ A TRAVES DEL Oficio 046-EMAPAST-GG-2022 ACTORES CIUDADANOS, DE IGUAL FORMA NO SE REMITE NINGUN CONTESTACIÓN DE QUE TEMAS SE NECESITA QUE SE RINDA CUENTAS.
	2. La instancia de participación del territorio / GAD creó el equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) que se encargará de organizar y facilitar el proceso.	NO	NO	Adjunte el Acta de constitución del Equipo	
	3. El equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) conformó dos subcomisiones para la implementación del proceso: una liderada por el GAD y una liderada por la ciudadanía / Asamblea Ciudadana.	NO	DESCRIBA COMO SE SELECCIONARON A LOS DELEGADOS CIUDADANOS PARA INTEGRAR ESTE EQUIPO	Adjunte el Acta de integración de las dos subcomisiones	

*El cantón que Soñamos!*

PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
<b>FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución.</b>	1. La Comisión conformada por el Equipo técnico Mixto liderada por el GAD realizó la evaluación de la gestión institucional.	SI	NO	Acta de reunión	EN PROCESO
	2. La comisión liderada por el GAD redactó el informe para la ciudadanía, en el cual respondió las demandas de la ciudadanía y mostró avances para disminuir brechas de desigualdad y otras dirigidas a grupos de atención prioritaria.	SI	NO	Adjunte el Informe que se presentó a la ciudadanía	
	2. La comisión liderada por el GAD llenó el Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS.	SI	NO		
	3. Tanto el informe de rendición de cuentas para el CPCCS (formulario), como el informe de rendición de cuentas para la ciudadanía fueron aprobados por la autoridad del GAD.	SI	NO	Documento de aprobación	
	4. El GAD envió el informe de rendición de cuentas institucional a la Instancia de Participación y a la Asamblea Ciudadana.	SI	lista de días de anticipación: OPCIONES 1 día 2 días 3 días .... Hasta 8 días.	Adjuntar documento con el recibido de la Instancia de Participación y de la Asamblea Ciudadana	

*El cantón que Soñamos!*

PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.	1. El GAD difundió el Informe de Rendición de Cuentas a través de qué medios.	NO	listado de opciones de medios: Pag. Web, radio, prensa, tv, redes sociales, carteleras, impresos, otro		AUN NO SE EJECUTAN
	2. El GAD invitó a la deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas a los actores sociales del Mapeo de Actores que entregó la Asamblea Ciudadana.	NO	NO	Listado de invitados	
	3. La deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional se realizó de forma presencial	NO	Describe cómo lo hizo	Listado de participantes	
	4. La Asamblea Ciudadana / ciudadanía contó con un tiempo de exposición en la Agenda de la deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe de rendición de cuentas del GAD?	NO	lista desplegada: 0 -30 minutos, 31 MINUTOS 1 HORA 1 hora - 2 horas MÁS DE 2 HORAS	Memoria de la Deliberación Pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas	
	5. Una vez que la Asamblea Ciudadana / Ciudadanía presentó sus opiniones, la máxima autoridad del GAD expuso su informe de rendición de cuentas	NO	NO		
	6. ¿En la deliberación pública de rendición de cuentas, la máxima autoridad del GAD respondió las demandas ciudadanas?	NO	NO		
	7. En la deliberación pública de rendición de cuentas se realizaron mesas de trabajo o comisiones para que los ciudadanos y ciudadanas debatan y elaboren las recomendaciones para mejorar la gestión del GAD	NO	NO		
	8. La Comisión liderada por la ciudadanía - recogió las sugerencias ciudadanas de cada mesa que se presentaron en Plenaria?	NO	NO	NO	
	9. Los representantes ciudadanos / Asamblea ciudadana firmaron el acta en la que se recogió las sugerencias ciudadanas que se presentaron en la Plenaria.	NO	NO	Acta firmada por los representantes ciudadanos	

*El cantón que Soñamos!*

RENDICION DE CUENTAS					
PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.	1. El GAD elaboró un Plan de trabajo para incorporar las sugerencias ciudadanas en su gestión.	NO	NO	Adjunte el Plan de trabajo de las Sugerencias ciudadanas	AUN NO SE EJECUTAN
	2. El GAD entregó el Plan de trabajo a la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación para su monitoreo.	NO	Lista DESPLEGABLE PARA SELECCIONAR VARIAS: la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación	Documentos de recepción de los espacios en los que entregó el Plan.	

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS			
FECHA/S EN LAS QUE SE REALIZÓ LA DELIBERACIÓN/ES PÚBLICA/S Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS	No. DE PARTICIPANTES	GÉNERO (Masculino, Femenino, GLBTI)	PUEBLOS Y NACIONALIDADES (Montubios, mestizos, cholo, indígena y afro)
AUN NO SE EJECUTAN			

*El cantón que Soñamos!*

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:		
ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	SE TRANSFORMO EN COMPROMISO EN LA DELIBERACION PÚBLICA DE RENDICION DE CUENTAS SI / NO	MEDIO DE VERIFICACION
Descriptivo	AUN NO SE EJECUTAN	Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL			
SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
AUN NO SE EJECUTAN			

DIFUSION Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PONGA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:	0					
Prensa:	0					
Televisión:	0					
Medios digitales:	0	0	0	100	100	<a href="https://emapast.puyo.gob.ec/">https://emapast.puyo.gob.ec/</a>

*El cantón que Soñamos!*

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS					
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	58	\$115.682,19	58	\$115.682,19	
Publicación	0	\$0,00	0	\$0,00	
Licitación	1	\$9.558,58	1	\$9.558,58	
Subasta Inversa Electrónica	8	\$308.163,51	8	\$308.163,51	
Procesos de Declaratoria de Emergencia	0	\$0,00	0	\$0,00	
Concurso Público	0	\$0,00	0	\$0,00	
Contratación Directa	1	\$46.600,00	1	\$46.600,00	
Menor Cuantía	3	\$49.251,31	3	\$49.251,31	
Lista corta	0	\$0,00	0	\$0,00	
Producción Nacional	0	\$0,00	0	\$0,00	
Terminación Unilateral	0	\$0,00	0	\$0,00	
Consultoría	0	\$0,00	0	\$0,00	
Régimen Especial	0	\$0,00	0	\$0,00	
Catálogo Electrónico	69	\$48.250,84	69	\$48.250,84	
Cotización	0	\$0,00	0	\$0,00	
Ferías Inclusivas	0	\$0,00	0	\$0,00	
Otras	0	\$0,00	0	\$0,00	

*El cantón que Soñamos!*

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES:		
ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA		

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:		
EXPROPIACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA		

INCORPORACION DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:					
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	MEDIOS DE VERIFICACION	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Contraloría General del Estado	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS 2016			<a href="#">Pagina web</a>	<a href="https://emapast.puyo.gob.ec/wp-content/uploads/2022/02/Literal_h.-Resultados-de-auditorias-internas-y-gubernamentales.pdf">https://emapast.puyo.gob.ec/wp-content/uploads/2022/02/Literal_h.-Resultados-de-auditorias-internas-y-gubernamentales.pdf</a>

*El cantón que Soñamos!*